



ISTITUTO COMPrensIVO 5
"EUGENIO MONTALE"
NAPOLI

Viale della Resistenza 11K-80145 NAPOLI- tel.e fax 081/5430772
Codice fiscale: 95285650636 – Cod. Mecc. : NAIC8GZ00N
E-MAIL: naic8qz00n@istruzione.it – naic8qz00n@pec.istruzione.it
Sito web www.ic5montale.edu.it



ISTITUTO COMPrensIVO - "5 MONTALE"-NAPOLI
Prot. 0007625 del 22/09/2023
VI-9 (Uscita)

ADDETTI ALL'USO E ALLA MANUTENZIONE DEL DEFIBRILLATORE

Agli interessati – LL.SS.
All'Albo Sicurezza
All'Albo Sede – A tutti i plessi

Oggetto: D.Lgs. n°81/08 e D.Lgs. n°106/09 – Assegnazione incarichi in materia di sicurezza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. n°81/08 e s.m.i., consultato il R.S.P.P. e il R.S.L.

DESIGNA

Le SS.LL. quali addetti all'uso e alla manutenzione del defibrillatore per l'anno scolastico 2023/2024 e comunque fino a nuove disposizioni:

Plesso "Montale"- Sede Centrale Morano Paola Di Pasquale Palma Viglione Patrizia
Plesso "Il Giardino" Asprinio Anna Di Marino Francesca Zazzaro Santa Mignano Anna
plesso "Limoni" Abbate Anna Di Lorenzo Carmela Caiazzo Francesca
Plesso "Ginestre" Pugliese Annamaria Cuozzo Cira Sapio Gemma
Scuola dell'infanzia plesso "Incontro" Longobardi Anna Salerno Giovanna

Uffici Amministrativi
Santo Ammendola

Compiti relativi all'incarico:

- tenere in efficienza operativa il DAE di competenza in conformità col piano di controllo e manutenzione che qui di seguito si specificano:

Controlli e manutenzione giornaliera:

- Assenza di segnali di malfunzionamento (es spia rossa, allarme sonoro); Presenza di spia lampeggiante verde;

Controlli e manutenzione settimanali:

- Verifica a vista dell'assenza di sporco o di contaminazione dell'unità e degli accessori. In tal caso provvedere alla pulizia del dispositivo e degli accessori
- Verifica a vista dell'assenza di danneggiamenti dell'unità e degli accessori. In tal caso informare immediatamente il datore di lavoro per l'invio del dispositivo in assistenza
- Controllo della scadenza delle batterie e degli elettrodi. In caso di superamento della data di scadenza, informare immediatamente il datore di lavoro per la sollecita sostituzione.

Controlli e manutenzione mensili:

- Esecuzione autotest manuale;
- Controllo della disponibilità di pacchi batteria e di elettrodi di scorta. In caso negativo, informare immediatamente il datore di lavoro per la reintegrazione;
- Controllo della presenza di:
 - almeno n. 2 pocket mask;
 - forbici taglia abiti;
 - almeno n. 2 rasoi;
 - almeno n. 5 confezioni di garze non sterili;
 - almeno n. 3 confezioni di guanti monouso.

In caso di soccorso il Vostro compito sarà di:

- attuare le misure di soccorso in conformità alla formazione ricevuta.;

La pubblicazione della presente lettera di incarico, in data odierna, sul sito web dell'Istituto, ha valore di notifica agli interessati.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Paola Carnevale)

Paola Carnevale